

za rok 2020

- Formularz należy wypełnić w języku polskim;
- Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola;
- W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach;
- We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).

Data zamieszczenia sprawozdania 2021-10-12

I. Dane organizacji pożytku publicznego

1. Nazwa organizacji	BONIFRATERSKA FUNDACJA DOBROCZYNNNA		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAŁOPOLSKIE	Powiat KRAKOWSKI
Gmina MOGILANY	Ulica UL. BONIFRATERSKA	Nr domu 11	Nr lokalu
Miejscowość KONARY	Kod pocztowy 32-031	Poczta MOGILANY	Nr telefonu 12/256-10-58
Nr faksu 12/256-10-58	E-mail fundacja@bonifratrzy.pl	Strona www www.bonifundo.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2013-11-26		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2016-11-29		
5. Numer REGON	12300312100000	6. Numer KRS	0000487244
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Ewa Solecka-Florek	Prezes Zarządu	TAK
	Natalia Gębka	Członek Zarządu	TAK
	Tomasz Półchłopek	Członek Zarządu	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Andrzej Matusiewicz	Przewodniczący Rady Fundacji	TAK
	Rafał Stadnik	Członek Rady Fundacji	TAK
	Michał Lehmann	Członek Rady Fundacji	TAK

9. Cele statutowe organizacji

(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)

1. Prowadzenie działalności charytatywnej i charytatywno-opiekuńczej, dobroczynności, pomocy społecznej, rehabilitacji społecznej i zawodowej, ochrony i promocji zdrowia, wszelkiego rodzaju działalności pożytku publicznego i innej działalności społecznie lub gospodarczo użytecznej na rzecz: a) osób niepełnosprawnych, starszych, zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz chorych i w trudnej sytuacji życiowej b) rodziny c) młodzieży d) dzieci
2. Podejmowanie działań na rzecz upowszechniania i ochrony równych praw osób niepełnosprawnych bądź zagrożonych wykluczeniem społecznym, dostępu tychże do informacji, pomocy prawnej i wymiaru sprawiedliwości oraz propagowania postaw aktywności obywatelskiej i odpowiedzialności społecznej.
3. Podejmowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, osób starszych, w tym: w wieku emerytalnym, chorych, młodzieży, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, ubogich oraz osób w trudnej sytuacji życiowej i niesamodzielnymi oraz rodzin.
4. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.
5. Pomoc techniczna, szkoleniowa, informacyjna lub finansowa dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010 roku nr. 234 poz. 1536 z późn. zmianami) w zakresie realizacji zadań pożytku publicznego określonych ustawą. Szczególnym celem w tym zakresie jest integrowanie partnerów skupionych wokół podnoszenia pozamedycznych standardów opieki, opieki nad osobami starszymi, chorymi psychicznie, wykluczonymi oraz osobami niepełnosprawnymi, standardów ochrony zdrowia, pomocy społecznej, pracy socjalnej oraz szeroko rozumianego wolontariatu i wsparcia społeczeństwa obywatelskiego.
6. Promowanie porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym, w szczególności poprzez przeciwdziałanie wszelkim formom wykluczenia społecznego.
7. Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, zwłaszcza o charakterze wolontariatu, samopomocy i wspierania osób i rodzin niesamodzielnymi.
8. Podejmowanie działań wspomagających rozwój organizacji pozarządowych i innych instytucji działających na rzecz pożytku publicznego w różnych dziedzinach życia społecznego.
9. Podejmowanie współpracy międzynarodowej na rzecz rozwoju działań oraz wymiany informacji z zakresu ochrony zdrowia, pomocy i polityki oraz ekonomii społecznej.
10. Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami, a w szczególności wspieranie polityki społecznej Polski i Unii Europejskiej w zakresie opieki długoterminowej, w tym na rzecz przewlekle chorych w domach i ich rodzin, opieki paliatywnej i hospicyjnej, pomocy osobom niesamodzielnymi oraz innych aspektów opieki zdrowotnej oraz wsparcia socjalnego,
11. Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą,
12. Tworzenie i rozwijanie nowych form wsparcia socjalnego i podmiotów pomocy społecznej,
13. prowadzenie działalności naukowo-badawczej w zakresie zgodnym z wymienionymi w Statucie celami Fundacji,
14. Nie wymieniona wcześniej, działalność społecznie użyteczna w sferze zadań publicznych określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2010r. Nr 234, poz. 1536 z późn.zm.) na rzecz ogółu społeczności.

<p>10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji</p> <p><i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i></p>	<p>Cele statutowe działalności Bonifraterskiej Fundacji Dobroczynnej. Celem działalności jest realizacja kierunków działalności określonych przez Fundatora w zapisach statutowych:</p> <p>Są to zwłaszcza:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prowadzenie działalności charytatywnej i charytatywno-opiekuńczej, dobroczynności, pomocy społecznej, rehabilitacji społecznej i zawodowej, ochrony i promocji zdrowia, wszelkiego rodzaju działalności pożytku publicznego i innej działalności społecznie lub gospodarczo użytecznej na rzecz : a) osób niepełnosprawnych, starszych, zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz chorych i w trudnej sytuacji życiowej, b) rodziny, c) młodzieży, d) dzieci. 2. Podejmowanie działań na rzecz osób niepełnosprawnych, osób starszych, w tym: w wieku emerytalnym, chorych, młodzieży, osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, ubogich oraz osób w trudnej sytuacji życiowej i niesamodzielnych oraz rodzin 3. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób z niepełnosprawnościami, w tym zwłaszcza podopiecznych Fundacji 4. Działania na rzecz rozwoju opieki długoterminowej, w tym na rzecz przewlekle chorych w domach. 5. Tworzenie i rozwijanie nowych form wsparcia socjalnego jak i kolejnych podmiotów pomocy społecznej. <p>Cele rozwojowe działalności.</p> <p>Główne i szczegółowe</p> <p>I. ROZWÓJ DZIAŁALNOŚCI BONIFRATERSKIEJ FUNDACJI DOBROCZYNNEJ</p> <p>Cele szczegółowe:</p> <p>Tworzenie i rozwijanie nowych form wsparcia socjalnego i podmiotów pomocy społecznej.</p> <p>Tworzenie warunków do rozwoju mieszkalnictwa wspieranego dla osób z niepełnosprawnościami.</p> <p>Tworzenie systemu edukacji i wspierania rodzin.</p> <p>Tworzenie kompleksowego wsparcia rodzin z dzieckiem niepełnosprawnym i z deficytami rozwojowymi.</p> <p>Rozwój działań wspierających osoby starsze.</p> <p>Integracja społeczna, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, kształtowanie właściwego wizerunku osób niepełnosprawnych.</p> <p>Rozwój Opieki Duszpasterskiej w prowadzonych dziełach i środowisku lokalnym.</p> <p>Wzmacnianie BFD jako silnej organizacji, propagującej patriotyzm, upowszechnianie tradycji narodowej, rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.</p> <p>II. TWORZENIE INSTYTUCJONALNYCH I ORGANIZACYJNYCH WARUNKÓW SPRZYJAJĄCYCH SAMODZIELNOŚCI ŻYCIOWEJ I INTEGRACJI SPOŁECZNEJ</p> <p>Cele szczegółowe:</p> <p>Rozwój usług wspierających i opiekuńczych mieszkańców Domu Pomocy Społecznej.</p> <p>Wzmocnienie i rozwijanie aktywizacji społeczno zawodowej uczestników ŚDS.</p> <p>Rozwój usług wspierających i rehabilitacyjnych w obszarze aktywizacji zawodowej oraz integracji społecznej uczestników Warsztatów Terapii Zajęciowej.</p> <p>Wzmocnienie i rozwijanie aktywizacji zawodowo - społecznej uczestników Zakładu Aktywności Zawodowej.</p>
---	---

<p>II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym</p>
<p>1. Opis działalności pożytku publicznego</p>
<p>1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację</p>
<p>W okresie I – XII 2020 r. Zarząd w trybie ciągłym organizował, realizował i nadzorował pracę Fundacji, ustalał zasady jej funkcjonowania w oparciu o zapisy prawne i statutowe.</p> <p>DZIAŁALNOŚĆ DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ</p> <p>Dom Pomocy Społecznej BFD jest miejscem stałego pobytu dla 63 dorosłych psychicznie chorych mężczyzn. Dom spełnia</p>

wymagane standardy. Wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, w domu dla osób przewlekle psychicznie chorych wynosi nie mniej niż 0,5 na jednego mieszkańca. W ciągu całego 2020 roku zapewniono ciągłą opiekę dla 72 mężczyznom, zgodnie z wymaganym standardem.

Dom zapewnia mieszkanie w pokojach:

- jednoosobowych (min.9 m²/os) – 9 pokoi,
- dwuosobowych (min 6 m²/os) – 18 pokoi,
- trzyosobowych (min 6 m²/os) – 6 pokoi.

Zgodnie ze standardem każdy pokój wyposażony jest w niezbędny sprzęt, meble i pościel.

Dom zapewniał również podstawowe środki higieny osobistej, bieliznę, odzież i obuwie dla osób nie będących w stanie samodzielnie się w nią zaopatrzyć. Pozyskiwano również, w drodze darowizn odzież dla mieszkańców.

Dom Pomocy Społecznej zapewniał trzy posiłki dziennie z uwzględnieniem posiłków dla mieszkańców na dietach zdrowotnych, oraz posiłek dodatkowy. Dania przygotowywane w Domu były urozmaicone i spełniały wszystkie normy żywieniowe.

Personel Domu Pomocy Społecznej realizował działania z zakresu higieny osobistej mieszkańców i dbał o czystość pomieszczeń.

W zakres świadczonych usług wchodziło pranie, prasowanie, sprzątanie i reperacja odzieży. Czynności te powierzone były wykwalifikowanemu personelowi; opiekunom, pokojowym, oraz działowi gospodarczemu – pralnia i szwalnia. Ponadto od 11.03.2020r., zwiększono dobową częstotliwość dezynfekcji : pomieszczeń i przedmiotów użytku wspólnego.

W Domu zaspakajane są również potrzeby opiekuńcze Mieszkańców:

a) opieka lekarska

Mieszkańcy Domu byli pod stałą opieką lekarską przychodni POZ w Mogilanach oraz lekarzy specjalistów, zgodnie z zaleceniami. Ponadto mieszkańcy pozostawali pod stałą opieką lekarza psychiatry, który cotygodniowo pełnił dyżury na terenie domu.

b) opieka pielęgniarska;

W 2020 roku Dom zapewniał całodobową opiekę pielęgniarską w systemie dwuzmianowym.

c) opieka socjalna;

Przez cały rok świadczona była kompleksowa pomoc socjalna z zakresu załatwiania spraw osobistych mieszkańców, urzędowych, socjalnych oraz prowadzony był trening ekonomiczny.

d) opieka psychologiczna

W ubiegłym roku Dom Pomocy Społecznej zatrudnił dwóch psychologów w wymiarze 1 i ½ etatu (jeden psycholog przebywa na urlopie wychowawczym).

W ramach świadczonej przez nich opieki odbywały się zajęcia grupowe i spotkania indywidualne. Psycholog prowadzi również szkolenia dla personelu Domu.

W okresie sprawozdawczym, były przeprowadzane badania psychologiczne w celu rozeznania potrzeb mieszkańców i podejmowania właściwych form pracy oraz na potrzeby innych instytucji, m. in. orzecznictwa o stopniu niepełnosprawności.

W 2020 roku Dom Pomocy Społecznej w Konarach prowadził wzmożone działania na rzecz nawiązywania i podtrzymania kontaktów z rodzinami i osobami bliskimi naszych mieszkańców. Wynikiem czego były częste odwiedziny mieszkańców przez ich rodziny. Do 11.03.2020r., mieszkańcy mieli możliwość czasowego pobytu u swoich bliskich, zgodnie z wyrażoną wolą.

W styczniu 2020r., odbyła się pielgrzymka 16 mieszkańców DPS do Kalwarii Zebrzydowskiej. W lutym 2020r., 7 mieszkańców uczestniczyło w zorganizowanej wycieczka do Rzymu. Ponadto w lutym 2020r., kilku mieszkańców wzięło udział w 28 Obchodach Świątowego Dnia Chorego w Sanktuarium Bożego Miłosierdzia w Łagiewnikach. 4 marca 2020r., 14 mieszkańców uczestniczyło w wyjeździe do kina. W związku z pandemią wirusa Covid - 19, zgodnie z rekomendacjami Małopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Krakowie, od 11.03.2020 r. wstrzymano odwiedziny mieszkańców tutaj DPS oraz wyjazdy.

Zrezygnowano z uczestnictwa w zajęciach rekreacyjno – sportowych poza terenem placówki, a także odwołano zaplanowane imprezy okolicznościowe, wyjścia i wycieczki podopiecznych DPS.

W 2020 roku biorąc pod uwagę panującą pandemię, Dom Pomocy miał ograniczoną możliwość integracji ze społecznością lokalną. Okoliczni mieszkańcy, przedsiębiorcy, instytucje i służby mundurowe, aktywnie wspierały nas poprzez: szycie maseczek ochronnych, dostarczanie środków do dezynfekcji, rękawiczek ochronnych. Ponadto młodzież z okolicznych szkół, przekazywała kartki okolicznościowe dla naszych mieszkańców, by w tym trudnym czasie okazać im zainteresowanie i wsparcie.

Dom zapewniał co najmniej 10 godzin zajęć rehabilitacji społecznej tygodniowo, z których mógł korzystać każdy mieszkaniec.

Zajęcia prowadzone były przez odpowiednią kadrę specjalistów

W ubiegłym roku prowadzono następujące działania z zakresu terapii zajęciowej:

a) trening funkcjonowania w codziennym życiu; realizowany był przez wszystkich terapeutów, pracowników socjalnych i opiekunów. Głównymi celami prowadzonych zajęć było nabycie przez mieszkańców zdolności samoobsługi, nauka racjonalnego wykorzystywania i długoterminowego gospodarowania środkami pieniężnymi.

Raz na dwa tygodnie przeprowadzano trening ekonomiczny z zakresu gospodarowania własnym budżetem.

b) trening umiejętności interpersonalnych i umiejętności rozwiązywania problemów:

realizowany był przez terapeutów i psychologa podczas zajęć socjoterapeutycznych, w ramach których ćwiczone m.in. poprawne nawiązywanie i utrzymywanie relacji, podejmowano próby rozwiązywania konfliktów i radzenia sobie z negatywnymi emocjami.

c) trening umiejętności spędzania czasu wolnego; realizowany był we wszystkich pracowniach terapeutycznych podczas zajęć o różnicowanym charakterze oraz przez opiekunów. Przeprowadzano zajęcia z zakresu arteterapii (w tym zajęcia z rysunku, malarstwa, zdobnictwa i papieroplastyki), muzykoterapii, biblioterapii, ergoterapii, gry i zabawy świetlicowe, projekcje filmowe. Dodatkowo odbywały się zajęcia kulturalne, felinoterapia i dogoterapia.

Dom Pomocy Społecznej mając na celu jak najpełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców realizował zarówno zajęcia indywidualne (trening poznawczy, motoryka mała)- jak i grupowe (trening poznawczy, muzykoterapia). Organizowano także raz

w tygodniu zebrania społeczności mające na celu podtrzymanie umiejętności społecznych i integracji grupy.

Dom organizował również zajęcia ruchowe:

a) zajęcia sportowe: w minionym roku wszyscy chętni mieszkańcy uczestniczyli w codziennej porannej gimnastyce. W ramach ćwiczeń usprawniających motorykę, siłę mięśni i ruchomość stawów odbywały się zajęcia z Nordic Walking'u, na terenach zielonych DPS. Mieszkańcy mieli również możliwość korzystania z tenisa stołowego, gry piłkarzyki, bieżni i rowerków stacjonarnych, rozmieszczonych na poszczególnych piętrach. Ponadto mieszkańcy mieli możliwość uczestnictwa w spacerach po terenach należących do BFD.

b) turystyka:

w ciągu minionego roku w związku z pandemią, do 11.03.2020r., miały miejsce 4 wyjazdy zorganizowane dla mieszkańców Domu.

b) rekreacja:

mieszkańcy Domu Pomocy Społecznej korzystali w ciągu roku z różnych form rekreacji, od zajęć silwoterapii - krótkich relaksujących spacerów, podczas których działanie terapeutyczne dawał kontakt z przyrodą po imprezy okolicznościowe, organizowane przez DPS na jego terenie, bez uczestnictwa osób z zewnątrz

d) rehabilitacja:

zajęcia rehabilitacyjne prowadzone w minionym roku w Domu Pomocy Społecznej miały na celu przywrócenie maksymalnie możliwej sprawności fizycznej mieszkańców i poprawę ich komfortu życia. Wzmocnienie mięśni, zwiększenie ruchomości stawów, rozciągnięcie przykurczonych mięśni, poprawę kondycji fizycznej, wydolności krążeniowo – oddechowej, redukcję stresu i wagi. W ramach rehabilitacji prowadzono następujące działania: światłolecznictwo, gimnastyka ogólnousprawniająca, ćwiczenia chodu, masaż klasyczny, ćwiczenia manualne, ćwiczenia bierne.

Zajęcia przygotowujące do podjęcia zatrudnienia.

Zajęcia odbywały się w ramach Warsztatu Terapii Zajęciowej BFD na terenie tut. DPS. W minionym roku w zajęciach uczestniczyło 7 mieszkańców.

W ramach Zakładu Aktywności Zawodowej i Spółki „Boni Activ” Bonifraterskiej Fundacji Dobroczynej znajdowało zatrudnienie 7 mieszkańców Domu.

Dom Pomocy Społecznej w minionym roku zapewniał swoim mieszkańcom realizację potrzeb duchowych, odbywały się codziennie Msze Święte, postugi kapłańskie, udzielano duchowego wsparcia, organizowano święta, pielgrzymki, rekolekcje i pogrzeby zgodnie z wolą i wyznaniem mieszkańca. W Domu Pomocy Społecznej w Konarach działała Rada Mieszkańców, wybierana z zaproponowanych kandydatów w tajnych demokratycznych wyborach. Na cotygodniowych spotkaniach społeczności przekazywano bieżące informacje na temat wydarzeń zaplanowanych w zbliżającym się czasie. Każdy mieszkaniec może zgłaszać postulaty lub zapytać o interesujące go sprawy na forum mieszkańców.

Z inicjatywy mieszkańców tut. Domu, stworzono skrzynkę pomysłów, w której podopieczni mogą anonimowo umieszczać swoje propozycje zmian i form spędzania wolnego czasu.

Za pracę włożoną w działania Rady Mieszkańców na zakończenie rocznej kadencji aktywni jej członkowie otrzymywali nagrody i podziękowania za zaangażowanie w życie Domu. W minionym roku wzmożono kontakt telefoniczny z rodzinami podopiecznych. Zważywszy na brak możliwości osobistego kontaktu z rodzinami, ważne było, by relacje z bliskimi były regularnie utrzymywane. Ponadto, na bieżąco informowano rodziny o sytuacji w DPS, stanie zdrowia mieszkańców. Dodatkowo regularnie udostępniano telefon, by mieszkańcy którzy wyrazili taką wolę i chęć, mogli porozmawiać z członkami rodzin. W okresie świątecznym, zgodnie z rekomendacjami MUW, poinformowano rodziny o możliwości odwiedzin mieszkańców, z zachowaniem reżimu sanitarnego. Nadto, raz na dwa tygodnie pracownicy socjalni zbierali listy zakupowe mieszkańców DPS, by zrealizować je w pobliskich sklepach. Artykuły, których nie można było zakupić stacjonarnie, w tym odzież, zamawiane była dla mieszkańców przez Internet po wcześniejszym ustaleniu.

Dom Pomocy Społecznej jako jednostka Fundacji w minionym roku prowadził aktywną współpracę z różnymi podmiotami, zarówno w środowisku lokalnym jak i poza nim.

Wszystkie zajęcia indywidualne i grupowe w Domu Pomocy Społecznej prowadzone były w wymiarze nie mniejszym niż 10 godzin tygodniowo, ich rodzaj, czas trwania oraz zakres programowy dostosowywane były indywidualnie do wieku, możliwości i bieżącego stanu zdrowia mieszkańca.

Rodzaj, zakres programowy oraz wymiar czasu zajęć ustalane były w Indywidualnym Planie Wsparcia każdego mieszkańca domu, zgodnie z ustawą o pomocy społecznej. Indywidualne Plany Wsparcia ustalane były przez kierowników zespołów : terapeutyczno – socjalnego i pielęgniarstwo - opiekuńczego lub przez wskazanego przez dyrektora Domu pracownika w ścisłym współdziałaniu z innymi pracownikami w/w zespołów oraz z mieszkańcem Domu lub jego przedstawicielem ustawowym.

Kierownicy zespołów: terapeutyczno – socjalnego i pielęgniarstwo - opiekuńczego lub wskazany przez dyrektora placówki pracownik, w minionym roku ściśle współpracowali w zakresie realizacji zajęć z psychologiem, a także w miarę możliwości oraz za zgodą mieszkańca lub jego przedstawiciela ustawowego, z lekarzem psychiatrą i innymi specjalistami, sprawującymi specjalistyczną opiekę lekarską nad mieszkańcem Domu.

Zajęcia indywidualne i grupowe dokumentowane były w dziennikach zajęć prowadzonych przez pracowników zespołu terapeutyczno – socjalnego. W dziennikach odnotowywano tygodniowy rozkład i czas trwania zajęć, rodzaj i tematykę zajęć oraz imię i nazwisko prowadzącego, nazwiska mieszkańców biorących udział w zajęciach. W dziennikach odnotowywano również informacje dotyczące prowadzonych zajęć, służące okresowej ocenie realizacji Indywidualnych Planów Wsparcia mieszkańca Domu oraz aktywne lub bierne uczestnictwo w zajęciach i ocenę współpracy z terapeutą w przypadku zajęć indywidualnych.

DZIAŁALNOŚĆ ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY

W okresie sprawozdawczym ze Środowiskowego Domu Samopomocy korzystało 35 osób. Zajęcia odbywały się 5 dni w tygodniu,

ŚDS zapewniał transport uczestnikom z miejsca zamieszkania.

W 2020 roku zrezygnowała z uczestnictwa w zajęciach 1 osoba - ze względu na pogorszenie stanu zdrowia i umieszczenie w domu pomocy społecznej.

W ciągu roku z zajęć w ŚDS korzystało 3 klubowiczów.

W 2020 roku (stan na 31 grudnia 2020 r.) zatrudnionych było 9 osób (8,125 etatu)

Uczestnicy podejmowali treningi umiejętności w następujących pracowniach: stolarskiej, plastycznej, rękodzieła, krawieckiej. Uczestnicy korzystali również z biblioterapii.

Wszyscy Uczestnicy, w sposób rotacyjny uczestniczyli również w treningu umiejętności kulinarnych.

Dodatkowo, jako stały element rozkładu dnia odbywała się codzienna gimnastyka ogólnorozwojowa.

W trakcie realizacji zadania, w 2020 roku uczestnicy brali udział w następujących przedsięwzięciach o charakterze kulturalno - rekreacyjnym:

- udział i przygotowanie pielgrzymki do Kalwarii Zebrzydowskiej wszystkich bonifraterskich dzieł z Konar,
- przygotowanie zespołu kolędniczego i kolędowanie po okolicznych miejscowościach,
- udział w przedstawieniach jasełkowych przygotowanych przez dzieci ze SP w Bukowiu oraz Domu Kultury ze Świątnik Górnych („Teatr po latach”),
- zwiedzanie podziemi Rynku Głównego w Krakowie,
- udział uczestników w pielgrzymce do Rzymu - 3 osoby,
- wycieczka dna Pustynię Błędowską i do Ogrodzieńca,
- zorganizowanie konkursu pn. „Mój dar dla matki Bożej i Jej Syna- korona i sukienka”
- zorganizowanie konkursu dot. życia Kardynała Stefana Wyszyńskiego,
- zorganizowanie konkursu dot. życia Papieża Jana Pawła II,
- zorganizowanie konkursu na najładniejszy własnoręcznie wykonany różaniec,
- wspólne śpiewanie on- line pieśni patriotycznych.

Postępowanie wspierająco - aktywizujące prowadzone w ŚDS w Konarach obejmowało różne formy działalności. Należały do nich: trening funkcjonowania w codziennym życiu w skład którego wchodzi: trening higieny osobistej i dbałości o wygląd zewnętrzny, trening kulinarny, trening porządkowy i umiejętności praktycznych, trening budżetowy, trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym: kształtowania pozytywnych relacji uczestnika z otoczeniem, trening spędzania czasu wolnego, w skład którego wchodzi: rozwijanie zainteresowań literaturą, teatrem, filmem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych, trening ruchowy, terapia zajęciowa, poradnictwo psychologiczne, socjalne i pedagogiczne dla uczestników i ich rodzin.

Rehabilitacja prowadzona w ŚDS umożliwia uczestnikom utrzymanie lub poprawę kondycji, sprawności ruchowej, manualnej, wzmocnienie mięśni oraz chęć do wykazywania w tym zakresie aktywności. Dzięki wyjazdom uczestnicy poznają nowe miejsca, zaspokajają swoją ciekawość świata i potrzebę poznania nowych dziedzin życia.

Ze względu na pandemię spowodowaną koronawirusem, w okresach wyznaczonych przez Wojewodę Małopolskiego, zajęcia w ŚDS Konary były zawieszane. Od momentu zawieszenia zajęć, prowadzone były zajęcia z wykorzystaniem metod i technik porozumienia się na odległość oraz w formie alternatywnych sposobów realizacji zajęć prowadzonych poza siedzibą ośrodka. Z Uczestnikami i ich rodzinami utrzymywany był stały kontakt telefoniczny, udzielane były porady, wsparcie przez psychologa oraz pozostałych pracowników zespołu wspierająco-aktywizującego. Podczas takich rozmów, Uczestnicy otrzymywali również zadania do wykonania, np. ćwiczące pamięć, czy stanowiące namiastkę treningów np. higienicznego, ekonomicznego. Ponadto przygotowywane były pakiety zadań do wykonania w domu, które były dowożone do Uczestników, z zachowaniem wzmożonego reżimu sanitarnego.

Od 1 grudnia 2020 r. , w siedzibie ośrodka, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu odbywają się osobiste spotkania z dyżurującym pracownikiem. Ponadto organizowane były zajęcia grupowe, zgodnie z rekomendacjami w grupach nie większych niż 5 osób, wg. ustalonego wcześniej harmonogramu.

w Środowiskowym Domu Samopomocy podjęte zostały wszelkie czynności zalecane przez służby epidemiologiczne, mianowicie:

- ☑ wprowadzono reżim sanitarny w postaci m.in. częstego i dokładnego mycia rąk; przeprowadzanie dezynfekcji sprzętów i tzw. powierzchni dotykowych jak: klamki, wyłączniki, poręcze, przyciski itp.;
- ☑ przeprowadzono z wszystkimi Uczestnikami i pracownikami spotkania dotyczące profilaktyki zakażenia wirusem;
- ☑ przeprowadzono z wszystkimi Uczestnikami (w miarę ich możliwości) szkolenia dotyczące prawidłowego mycia rąk;
- ☑ w miejscach ogólnodostępnych wywieszono ulotki/plakaty informacyjne – do zapoznania i do wykorzystania,
- ☑ zamówiono dodatkowe środki dezynfekcyjne.

Pracownicy szyli maseczki dla Uczestników ŚDS oraz mieszkańców i pracowników DPS w Konarach. W okresach przedsięwzięczych przygotowano paczki dla wszystkich Uczestników ŚDS.

W odniesieniu do 4 osób, ŚDS wnioskował do właściwych ośrodków pomocy społecznej, o objęcie dożywianiem Uczestników, w okresie zawieszenia zajęć.

W jednym przypadku psycholog uczestniczy w spotkaniach zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie. W 2020 roku ŚDS otrzymał wsparcie z budżetu państwa w wysokości 21.788,43 zł. Efektem rzeczowym realizacji dotowanego zadania była naprawa 20 letniej windy, która polegała na likwidacji awarii płyty głównej i sterownika.

DZIAŁALNOŚĆ ZAKŁADU AKTYWNOŚCI ZAWODOWEJ

Zakład Aktywności Zawodowej (ZAZ) został stworzony w celu zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami w stopniu znacznym oraz umiarkowanym oraz realizację rehabilitacji zawodowej oraz społecznej mającej przygotować ich do życia w otwartym

środowisku oraz pomocy w realizacji pełnego, niezależnego, samodzielnego i aktywnego życia na miarę ich indywidualnych możliwości.

Zakład Aktywności Zawodowej BFD zatrudniał 43 osoby z niepełnosprawnościami w wymiarze od 0,5 do 0,8 etatu. ZAZ prowadzi działalność odpłatną statutową o charakterze wytwórczym i usługowym obejmującym: pszczelarstwo (produkcję miodu i wyrobów pszczelich), ogrodnictwo (uprawę min. borówki amerykańskiej, pigwowca japońskiego, winorośli, pomidorów i in.) hodowlę zwierząt oraz działalność obsługowo- rehabilitacyjną. Osoby z niepełnosprawnościami były wspierane przez pracowników obsługi (12 osób), w tym kierownika, instruktorów-terapeutów, koordynatora ds. rehabilitacji zawodowo- społecznej, fizjoterapeutę, zootechnika, konserwatora i pracownika gospodarczego. Psycholog, pielęgniarz i instruktorzy jazdy konnej byli zatrudnieni na umowy zlecenia. Uzyskany zysk zgodnie z przepisami jest przekazywany na Zakładowy Fundusz Aktywności Zawodowej, który służył osobom z niepełnosprawnościami do poprawy warunków pracy i rehabilitacji, zakupu oprzyrządowania stanowiska pracy, zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, organizacji szkoleń, finansowaniem wyjazdów integracyjnych oraz zaspokojeniu potrzeb socjalnych oraz zdrowotnych min. dofinansowanie kosztów dojazdów do pracy, dofinansowaniu kosztów lekarstw oraz medykamentów. W 2020 roku sfinansowano: zakup leków dla osób z niepełnosprawnościami za kwotę 8347,63 zł, zakupiono sprzęt ortopedyczny za kwotę 3087,10 zł, dofinansowanie do rekreacji indywidualnej za kwotę 11065,60 zł, dofinansowanie za dojazdy do pracy w kwocie 22469,22 zł, poprawę warunków pracy w kwocie 24024,49 zł, poprawę warunków higieniczno- sanitarnych w kwocie 2986,34 zł, organizację rekreacji oraz spotkań integracyjnych w kwocie 933,12 zł, wynagrodzenie specjalistów w tym psychologa w kwocie 10958,00 zł, doszkalanie pracowników w kwocie 5137,88 zł oraz wynagrodzenie osób z niepełnosprawnością w kwocie 27769,87 zł.

Każdy pracownik z niepełnosprawnością posiada sporządzony przez kierownika, zespół terapeutyczny wraz z psychologiem „Indywidualny Program Rehabilitacji Zawodowej i Społecznej (IPRZIS) na rok 2020”, który pod koniec roku podlega ocenie wypełnianej na formularzu „Karty oceny rehabilitacji zawodowej i społecznej”. Każdy Indywidualny program rehabilitacji zawodowej i społecznej jest podzielony na 2 części: zawodową oraz społeczną. Każda część zawiera opis niezbędnych umiejętności, cel oraz metody, dzięki którym zostanie osiągnięty. Ponadto określa się także przewidywane efekty. W Karcie oceny rehabilitacji zawodowej i społecznej znajdują się założone w IPRZIS cele oraz poziom ich realizacji w danym roku. Każdy pracownik odbył rozmowę nt. uzyskanych ocen składając własnoręcznie podpis pod kartą oceny. Ze względu na rolniczy charakter ZAZ BFD rehabilitacja zawodowa była prowadzona w czterech pracowniach: hodowlanej, pszczelarskiej, ogrodniczej oraz usług i handlu. Rehabilitacja społeczna była realizowana poprzez treningi umiejętności społecznych prowadzone przez instruktorów terapii, spotkania indywidualne oraz grupowe z psychologiem. Pracownicy z niepełnosprawnościami uzyskiwali wiedzę z zakresu komunikacji, radzenia sobie ze stresem, rozwiązywania problemów oraz innych kompetencji społecznych. W związku z sytuacją zagrożenia epidemiologicznego wirusem Sars-Cov-2 w połowie marca do końca kwietnia placówka prowadziła rehabilitację w trybie zdalnym. Po tym czasie dla osób z niepełnosprawnościami zgłaszającymi obawę przed zarażeniem dostosowano stanowiska pracy do pracy zdalnej. Zgodnie z zaleceniami Państwowej Inspekcji Sanitarnej wprowadzono zasady reżimu sanitarnego obowiązującego na terenie ZAZ BFD oraz sposobu przekazywania zleceń niezbędnych do wykonywania zadań podczas pracy zdalnej. Zakład pracy zapewnił dojazd do pracy pracownikom z niepełnosprawnościami, którzy wyrażali taką chęć. Psycholog zatrudniony w zakładzie utrzymywał regularne kontakty telefoniczne z pracownikami oraz ich rodzinami. W czasie świadczenia pracy zgodnie z wymogami ustawowymi była prowadzona rehabilitacja lecznicza w wymiarze 60 min dziennie. W ramach tych zajęć pracownicy z niepełnosprawnościami korzystali z różnych form rehabilitacji min. Kinezyterapii, fizykoterapii, hydroterapii, hipoterapii oraz zajęć w sali doświadczania świata. Usługi były świadczone indywidualnie w czasie występowania zagrożenia epidemiologicznego.

W związku z zaistniałą sytuacją zagrożenia epidemiologicznego zrezygnowano z organizacji spotkań oraz wyjazdów integracyjnych.

DZIAŁALNOŚĆ WARSZTATU TERAPII ZAJĘCIOWEJ

Warsztat Terapii Zajęciowej jest dziennym ośrodkiem aktywności dla dorosłych osób z różnym rodzajem niepełnosprawności, mającym na celu rehabilitację społeczną- zawodową.

Warsztat obejmował programem rehabilitacyjnym 45 uczestników w każdym miesiącu jego funkcjonowania w 2020 r. Jednocześnie w okresie sprawozdawczym w zajęciach terapeutycznych uczestniczyło łącznie 47 osób niepełnosprawnych, w tym: 23 kobiet oraz 24 mężczyzn. Podstawową grupę stanowiły osoby z niepełnosprawnością intelektualną wraz z towarzyszącymi schorzeniami oraz osoby chorujące psychicznie. Dwie osoby poruszały się za pomocą wózka inwalidzkiego. Celem działalności warsztatu jest umożliwienie rehabilitacji społecznej i zawodowej osobom niepełnosprawnym. Warsztat realizuje zadania zmierzające do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego uczestnika, niezbędnych do możliwie samodzielnego, aktywnego życia w środowisku oraz podjęcia pracy zawodowej. Realizacja w/w celów odbywa się poprzez ogólne usprawnianie, rozwijanie umiejętności wykonywania czynności życia codziennego oraz zaradności osobistej, przygotowanie do życia w środowisku społecznym, poprawę kondycji psychicznej oraz rozwijanie umiejętności poprzez używanie różnych technik i metod terapii zajęciowej. W związku z zaistniałą sytuacją zagrożenia epidemiologicznego oraz decyzją Pana Wojewody z dn. 11.03.2020 r. o czasowym zawieszeniu działalności warsztatów terapii zajęciowej na terenie całego województwa kierownik wydał zarządzenie wewnętrzne z dn. 03.04.2020 r. w sprawie nowej organizacji pracy w WTZ oraz wprowadzeniu „Indywidualnego programu wsparcia społecznego i specjalistycznej pomocy w rehabilitacji zawodowej i społecznej na czas stanu zagrożenia epidemiologicznego dla Uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej Bonifraterskiej Fundacji Dobroczynej w Konarach”. Na jego podstawie w okresie zawieszenia działalności stacjonarnej wszyscy pracownicy Warsztatu zostali zobowiązani do pracy na rzecz Uczestników WTZ oraz ich rodzin oraz opiekunów w celu zapewnienia im wsparcia podczas występowania sytuacji zagrożenia epidemiologicznego. W związku z powyższym każdy pracownik został zobowiązany do utrzymywania kontaktów z Uczestnikami, przesyłania pakietów edukacyjnych do domu Uczestnika, prowadzenia indywidualnych

konsultacji jako formy wsparcia online. Po pierwszym wznowieniu zajęć (od 26.05.2020 r.) wprowadzono zmiany w funkcjonowaniu WTZ z uwzględnieniem rekomendacji dotyczących działalności placówek pobytu dziennego, w tym Warsztatu Terapii Zajęciowej wydanych przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, Ministerstwo Zdrowia oraz Państwową Inspekcję Sanitarną min. dokonywania pomiarów temperatury ciała Uczestników oraz pracowników, dezynfekowanie rąk oraz powierzchni, ustalenia szybkiej ścieżki kontaktu z opiekunami Uczestników, podział na stałe grupy terapeutyczne, zawieszenie zajęć grupowych, zawieszenie zajęć w pracowni kulinarnej i gospodarstwa domowego związanych z przetwarzaniem i podawaniem żywności, spożywania posiłków przez wszystkich Uczestników razem, w pomieszczeniach sanitarno- higienicznych znajdują się tylko i wyłącznie ręczniki papierowe. Podczas kolejnego zawieszenia działalności Warsztatu kontynuowano pracę zgodnie z „Indywidualnym programem wsparcia społecznego i specjalistycznej pomocy w rehabilitacji zawodowej i społecznej na czas stanu zagrożenia epidemiologicznego dla Uczestników Warsztatu Terapii Zajęciowej Bonifaterskiej Fundacji Dobroczynej w Konarach”. Zgodnie z decyzją Pana Wojewody z dn. 26.11.2020 r. wprowadzono dodatkowe zapisy dotyczące pełnienia dyżurów mających na celu umożliwienie indywidualnych spotkań z instruktorem terapii zajęciowej na terenie placówki oraz wprowadzenie zajęć grupowych (4 osobowych) na terenie Warsztatu.

1. Terapia prowadzona w ramach warsztatów realizowana była poprzez:

- a) Prowadzenie treningów podstawowych umiejętności życiowych takich jak: higiena osobista, dbanie o porządek otoczenia, przygotowywanie podstawowych posiłków, zagospodarowanie czasu wolnego, korzystanie z dóbr kulturalnych, umiejętność wypoczynku, gospodarowanie własnym budżetem w ramach treningu ekonomicznego.
- b) Trening umiejętności interpersonalnych, realizowany poprzez udział w zajęciach grupowych, której celem jest wyrobienie u uczestnika postawy odpowiedzialności za siebie i za grupę, podejmowania decyzji, wyrażania własnych opinii, współpracy w grupie i wzajemnej pomocy.
- c) Organizacja przestrzeni rozrywki i rekreacji, które sprzyja integracji (wycieczki, zabawy, imprezy integracyjne, zawody sportowe) ze szczególnym uwzględnieniem nowej sytuacji zagrożenia epidemiologicznego związanego z zamknięciem placówek kulturalnych oraz sportowych.
- d) Możliwość rozwijania zainteresowań i zdolności poprzez udział w zajęciach na pracowni, występach oraz konkursach (także online).
- e) Rozwijanie sprawności psychofizycznych, w tym: udział w rehabilitacji grupowej i indywidualnej, rozwijanie sprawności manualnej, ćwiczenie koncentracji i uwagi, rozwijanie zmysłów poprzez udział w zajęciach Sali Doświadczenia Świata.
- f) Rozwijanie umiejętności zawodowych (tj. punktualność, kreatywność, odpowiedzialność, współpraca w grupie, systematyczność) oraz wykształcenia pozytywnych postaw wobec pracy w ramach zajęć realizowanych na poszczególnych pracowniach WTZ.
- g) Objęcie uczestników wsparciem psychologicznym i zaspakajanie potrzeb duchowych poprzez uczestnictwo w życiu religijnym.
- h) Zachęcanie rodzin, opiekunów do aktywnej współpracy w realizacji programu terapeutycznego uczestnika oraz udziału w imprezach okolicznościowych.
- i) Wdrożenie odpowiedniej procedury określającej działania, które minimalizują możliwość zakażenia koronawirusem, dostosowanej do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii COVID- 19.
- j) Dostosowanie metod pracy do sytuacji epidemicznej COVID-19.
- k) Dostosowanie stanowiska pracy do indywidualnych predyspozycji i preferencji Uczestników z uwzględnieniem reżimu sanitarnego w sytuacji epidemicznej COVID-19.
- l) Doskonalenie czynności samoobsługowych, ze szczególnym uwzględnieniem trwającej pandemii COVID-19.
- m) W ramach zajęć terapeutycznej stosowana jest najczęściej forma grupowej i indywidualnej pracy terapeutycznej. Podczas zajęć grupowych uczestnicy wykonują różne, bądź te same zadania. Terapeuta stara się stworzyć odpowiednie warunki do pracy, zapewniając uczestnikom bezpieczeństwo, poczucie akceptacji i komfortu podczas uczenia się nowych czynności. W ramach prowadzonych zajęć, terapeuta stosuje zasadę stopniowania trudności oraz możliwości powtarzania ćwiczeń, czyli utrwalania wcześniej nabytych umiejętności i nabywania nowych. Forma pracy indywidualnej umożliwia dostosowanie zajęć dla uczestnika biorąc pod uwagę jego osobiste predyspozycje i potrzeby. Przygotowanie, dobranie ich tak, aby korygowały jego zaburzone sfery w sposób indywidualny.
- n) Aby osiągnąć jak najlepsze efekty rehabilitacji społecznej i zawodowej u naszych uczestników, na co dzień stosujemy różne formy terapii. Formy i metody terapii są dostosowane do rodzaju oraz stopnia niepełnosprawności. Uczestnicy warsztatu podzieleni są na grupy terapeutyczne i realizują program zgodnie z indywidualnym programem rehabilitacji oraz planem pracy dla poszczególnych pracowni opracowywanym na każdy kolejny rok. Za opracowanie i realizację w/w dokumentów odpowiedzialny jest kierownik oraz Rada Programowa w skład którego wchodzi kierownik, instruktorzy terapii zajęciowej oraz psycholog. W tym roku w trakcie roku wprowadzono dodatkowe formy terapii związane z wystąpieniem sytuacji zagrożenia epidemiologicznego.

W 2020 roku terapia zajęciowa w zakresie rehabilitacji społecznej i zawodowej odbywała się zgodnie z programem poszczególnych pracowni oraz zgodnie z Indywidualnymi Programami Rehabilitacji oraz wprowadzonymi dodatkowymi założeniami zgodnymi z aktualną sytuacją epidemiologiczną w kraju. Zajęcia prowadzone były stacjonarnie oraz zdalnie w 9 pracowniach terapeutycznych:

Pracownia artystyczna

Pracownia artystyczna oferuje zajęcia muzyczne oraz zajęcia plastyczne.

Zajęcia o charakterze muzykoterapii:

W pracy tej pracowni wykorzystywana była przede wszystkim metoda muzykoterapii mająca na celu odreagowanie napięć emocjonalnych i uaktywnienie uczestniczących w niej osób. Dla Uczestników instruktor zrealizował improwizacje

instrumentalne, ruchowe, terapię śpiewem, ćwiczenia auto-orientacji i koordynacji psychoruchowej, koncentracji uwagi, orientacji przestrzennej. Zajęcia uwzględniały potrzeby psychofizyczne uczestników.

Uczestnicy Warsztatu brali udział w Powiatowym Dniu Osób Niepełnosprawnych w Radwanowicach „Razem możemy więcej” w formie online.

W 2020 roku wzięliśmy udział w następujących przeglądach i konkursach muzycznych:

- Koncert Noworoczny w Mogilanach (styczeń)
- 20-lecie WTZ; koncert galowy (luty)

Zajęcia o charakterze plastycznym

Stosowane były różne techniki plastyczne, takie jak: malarstwo olejowe, pastele, grafikę, collage, techniki mieszane. Poprzez udział w wystawach plastycznych uczestnicy mobilizowani byli do intensywnej pracy, a także do poszerzania warsztatu twórczego.

Uczestnicy pracowni plastycznej brali udział w konkursach plastycznych :

- Tajemnica mojej wyobraźni- Konkurs Prac Plastycznych PEFRON
- Krakowskie Spotkania Artystyczne GAUDIUM

W ramach pracy pracowni organizowane były również wewnętrzne konkursy i wernisaże prac Uczestników.

Pracownia ceramiczna

Ręczne formowanie w glinie stwarzało nieograniczone możliwości swobody twórczej dla Uczestników. Wykonywane odlewy z mas plastycznych w stanie płynnym, które następnie były dekorowane i upiększane. W pracowni ceramicznej powstawały głównie przedmioty z gliny, które są ozdabiane różnymi technikami (malowane, rzeźbione, szklone) a następnie wypalane w piecu. Uczestnicy poprzez udział w zajęciach rozwijali swoje zdolności manualne i wyobraźnię przestrzenną.

Pracownia ergoterapii i rękodzieła artystycznego

W pracowni uczestnicy nabywali umiejętności rękodzielnicze w zakresie rękodzieła artystycznego. Przeprowadzone zostało szkolenie z techniki decoupage z uwzględnieniem metody cracle i metody dwuskładnikowej. W ramach prowadzonych zajęć Uczestnicy tworzyli ikony oraz ozdobne opakowania, pudełka, słoiki oraz butelki. Dodatkowo Uczestnicy pracowali nad pobudzeniem motoryki małej w zakresie szybkości ruchów, ich precyzji podczas wykonywania biżuterii, stroików, dekoracji świątecznych, haftowania, wyszywania czy ręcznego szycia.

Pracownia ekologicznego rolnictwa

Od dnia 15 stycznia nastąpiła zmiana nazwy pracowni z ogrodnictwo – hodowlanej na pracownię ekologicznego rolnictwa. Zmiana ta wiązała się z rozszerzeniem zakresu działań terapeutycznych w tej pracowni. Uczestnicy zdobywali wiedzę niezbędną do wykonywania prac w ogrodnictwie, zdrowego stylu życia, zrozumienia zjawisk występujących w przyrodzie, posługiwania się narzędziami i sprzętami ogrodniczymi, prowadzono także naukę wykonywania mydełek zapachowych. Pracownia sprawowała profesjonalną opiekę nad roślinami znajdującymi się w warsztacie oraz wykonywała okolicznościowe ozdoby, stroiki i bukiety m.in. z naturalnych surowców gromadzonych przez uczestników podczas spacerów i wycieczek. Systematycznie dbała o teren zielony i porządek wokół zabudowań WTZ. W pracowni powstają także piękne stroiki, ozdoby świąteczne ozdoby z masy solnej oraz z filcu.

Pracownia rewalidacji i zdrowia

Zajęcia w ramach funkcjonowania tej pracowni były realizowane przez instruktora terapii zajęciowej i miały na celu rozwijanie samodzielności i zaradności życiowej oraz umiejętności społecznych i zawodowych poprzez np. :

- zwiększanie jasności i precyzji w komunikowaniu się, poszerzanie zasobu słownictwa, używania słów ze zrozumieniem
- dbanie o sprawność psychiczną - m.in. zwiększanie odporności na frustracje, umiejętność radzenia sobie w trudnych sytuacjach, zwiększanie wiary we własne siły,
- utrwalanie ogólnych zasad współżycia i współpracy,
- podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności szkolnych: czytanie i pisanie,
- rozbudzanie potrzeby posiadania zainteresowań oraz aktywnego organizowania sobie czasu wolnego,
- trening ekonomiczny: rozpoznanie nominałów pieniędzy, planowanie wydatków, gospodarowanie pieniędzmi, ponoszenie odpowiedzialności,
- zwiększenie świadomości i wiedzy na temat zasad zdrowego odżywiania się, dbania o własne zdrowie poprzez dobór odpowiednich ćwiczeń i sposobu odżywiania się,
- poprawę sprawności manualnej podczas tworzenia prac plastycznych i rękodzieła przy pomocy masy solnej oraz porcelanowej oraz tworzenia odbitek litograficznych oraz monotypicznych.

Pracownia stolarska

Plan pracy pracowni stolarskiej obejmował czynności związane z nabywaniem i doskonaleniem umiejętności samoobsługowych i zawodowych. Uczestnicy poznali techniki obróbki drewna, jak również nabywali umiejętności posługiwania się różnego rodzaju narzędziami ręcznymi i elektrycznymi. Była to nauka konkretnych czynności, które w przyszłości uczestnik może wykonywać w miejscu pracy. Pracownia zajmowała się wykonaniem drobnych sprzętów i napraw w warsztacie. Powstały tutaj ozdoby z drewna: aniołki, ramki do obrazów, świeczniki, wieszaki, podstawki na serwetki, szopki, choinki, krzyżki, przestrzenne modele z puzzli 3D, oprawiono prace plastyczne, dyplomy oraz gobeliny. W ramach współpracy z pracownią ergoterapii i rękodzieła artystycznego przygotowywano (strugano i szlifowano) deski pod ikony.

Pracownia poligraficzno- komputerowa

Działalność pracowni poligraficzno- komputerowej miała na celu zapoznanie Uczestników z ogromnymi możliwościami edukacyjnymi jakie daje komputer. Praca przy komputerze wspomagała rozwój manualny i koordynacyjny podopiecznych oraz pozwalała na indywidualizację zadań. W działaniach usprawniających istotna jest już sama konieczność posługiwania się myszką

i klawiaturą, co usprawnia dłonie, ćwiczy koordynację wzrokowo-ruchową, rozwija i ćwiczy umiejętność koncentracji uwagi oraz spostrzegawczość.

Pracownia kulinarna i gospodarstwa domowego

Pracownia przygotowywała do prowadzenia samodzielnego gospodarstwa oraz do pomocy w rodzinnym domu. Podopieczni uczyli się zasad zdrowego żywienia, sporządzania prostych posiłków oraz zasad estetycznego podawania do stołu. Podopieczni uczyli się korzystać z podstawowych narzędzi gospodarstwa domowego takich, jak: kuchenka elektryczna, lodówka, zmywarka do naczyń, mikser, maszynka do mielenia, gofrownica. Przyswajali sobie zasady właściwego zachowania przy stole, wykonywali proste czynności gospodarstwa domowego, planowali i robili zakupy na podstawie przepisów kulinarnych, przygotowywali przetwory z warzyw i owoców na zimę oraz posiłki, ciasta i desery.

Pracownia aktywizacji zawodowej

W Pracowni Aktywizacji Zawodowej prowadzone były zajęcia, które mają na celu przygotowanie uczestników do dojrzałego i świadomego funkcjonowania w sferze zawodowej i wyposażenie ich w umiejętności niezbędne w roli pracownika. Uczestnicy zostali objęci zintensyfikowanymi działaniami o charakterze rehabilitacji zawodowej, a plan pracy pracowni obejmował również zakres m.in. organizowania praktyk m.in. w ZAZ w Konarach (min. Pakowanie i segregowanie elementów klamek, pakowanie ziołomiodów, ozdabianie zakrętek od pyłków pszczoł, pakowanie świec, nawijanie żyłki na tekturę i pakowanie do woreczków, plewienie i zbieranie owoców). W okresie sytuacji zagrożenia epidemiologicznego praktyki w ZAZ odbywały się na terenie WTZ bez kontaktu z osobami zatrudnionymi w ZAZ.

Podopieczni Bonifraterskiej Fundacji Dobroczynnej brali również udział w różnorodnych projektach:

Projekt Erasmus+ LET IT BE- pozwala na nabywanie nowych umiejętności poprzez korzystanie ze specjalnej aplikacji na urządzeniu mobilnym takim jak tablet czy telefon. Każdy z Uczestników posiada indywidualne konto w aplikacji, gdzie może korzystać z indywidualnie przygotowanych aktywności związanych z rehabilitacją zawodową oraz społeczną.

Projekt Erasmus+ Ideas against poverty- Projekt opiera się na działaniach podejmowanych w ramach upowszechniania wiedzy na temat wykluczenia społecznego, procesu integracji oraz włączeniem osób z niepełnosprawnością intelektualną do walki z ubóstwem.

Projekt Zioła na Zielonej- w ramach przedsięwzięcia powstał cykl o ziołach, który był udostępniany na stronie facebookowej WTZ Konary. Dziewięcioro uczestników WTZ czynnie brało udział w działaniach zajmując się min. sianem i pielęgnacją ziół, pomocą przy wykonywaniu stojaków oraz pól na doniczki oraz poszukiwaniem informacji nt. ziół i ich właściwości leczniczych.

Kilometry do celu- zapewnienie osobom z niepełnosprawnościami dostępu do różnego rodzaju usług społecznych- Przedmiotem zadania było umożliwienie Uczestnikom WTZ dostępu do różnego rodzaju usług społecznych, w tym uczestnictwie w zajęciach terapeutycznych w Warsztacie Terapii Zajęciowej w formie zdalnej oraz dostępie do usług oraz instytucji kulturalnych również w formie zdalnej podczas zawieszenia zajęć stacjonarnych w dobie zagrożenia epidemiologicznego.

Kilometry do celu- akcja pozyskiwania środków na zakup busa do przewozu osób z niepełnosprawnościami. W ramach podejmowanych działań Uczestnicy WTZ wzięli udział w sesji zdjęciowej do kalendarza na rok 2021, tworzeniu makiety busa oraz filmie promującym organizowaną akcję. Projekt pn. „Małopolski Ośrodek Koordynacji Ekonomii Społecznej- etap II”- w ramach działań powstały 3 filmy promujące działalność oraz rękodzieło tworzone przez Uczestników WTZ, a zachęcające do samodzielnego podejmowania nowych wyzwań w warunkach domowych. Uczestnicy brali udział w filmie promującym przygotowanie mydełek.

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	<input type="checkbox"/> najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek)	<input type="checkbox"/> województwo
	<input type="checkbox"/> gmina	<input type="checkbox"/> kilka województw
	<input type="checkbox"/> kilka gmin	<input checked="" type="checkbox"/> cały kraj
	<input type="checkbox"/> powiat	<input type="checkbox"/> poza granicami kraju
	<input type="checkbox"/> kilka powiatów	

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji <i>(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)</i>	Osoby fizyczne	184	
	Osoby prawne	0	

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja <i>(Np. zwierzęta, zabytki)</i>	
---	--

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.1. Organizacja prowadziła działalność nieodpłatną pożytku publicznego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
---	---

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Działalność Środowiskowego Domu Samopomocy: Środowiskowy Dom Samopomocy w Konarach jest placówką dziennego pobytu dla 35 osób z zaburzeniami psychicznymi: przewlekle chorujących psychicznie, z niepełnosprawnością intelektualną i z innymi zaburzeniami czynności psychicznych (typ domu A, B, C). Personel zatrudniony w ośrodku posiada odpowiednie wykształcenie i doświadczenie w pracy z osobami niepełnosprawnymi. Wszystkie działania ŚDS miały na celu przywrócić uczestnikom zdolność uczestnictwa w życiu rodzinnym i społecznym, nawiązywaniu kontaktów, wykonywaniu podstawowych czynności codziennego życia, wyzwalania poczucia własnej wartości i akceptacji, rozwoju sprawności psychoruchowej, podejmowania prób w znalezieniu pracy.	88.10.Z	0,00 zł
2	pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób	Działalność Warsztatu Terapii Zajęciowej jest placówką dziennego pobytu dla 45 osób dorosłych osób z różnym rodzajem niepełnosprawności, mającym na celu rehabilitację społeczno- zawodową. Dokonuje się to poprzez codzienną pracę nad podtrzymaniem i rozwijaniem umiejętności społecznych uczestników warsztatu oraz podejmowanie działań zmierzających w przyszłości do podjęcia zatrudnienia (w formie chronionej, wspomaganej lub na otwartym rynku pracy). Organizacja pracy warsztatu służy wspieraniu wymienionych wyżej obszarów, co dokonuje się głównie na zajęciach w poszczególnych pracowniach. Uczestnicy, którzy ze względu na swoją niepełnosprawność lub sytuację rodzinną wymagają transportu do warsztatu, mają zapewnioną możliwość dojazdu dzięki busom BFD. Natomiast osoby bardziej sprawne dojeżdżają samodzielnie. Jako uczestnicy warsztatu osoby z niepełnosprawnością uczą się posługiwania pieniędzmi, otrzymując kieszonkowe, które w ramach treningu ekonomicznego ze wsparciem instruktora wydają podczas okazjonalnych zakupów w okolicznych sklepach. Jest to niezwykle istotne ze względu na rehabilitację społeczną. 3. Ułatwianie aktywności społecznej osób niepełnosprawnych poprzez organizowanie i finansowanie rehabilitacji społecznej i zawodowej.	88.10.Z	14 586,30 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności				
Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Dom Pomocy Społecznej jest placówką pobytu całodobowego, zapewniającą miejsca zamieszkania dla mężczyzn przewlekle psychicznie chorych. W DPS zapewniamy kompleksowe usługi opiekuńcze, socjalne oraz psychologiczne. Personel DPS zabezpiecza indywidualne potrzeby mieszkańców oraz tworzy warunki do rozwoju i podtrzymywania sprawności w ich codziennym funkcjonowaniu. Działalność placówki nakierowana jest na wzmocnienie sprawności i aktywności mieszkańców, rozwój uczestnictwa w życiu społecznym, kulturalnym i religijnym, rozwój samorządności mieszkańców oraz utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z rodzinami. Dom zapewnia opiekę lekarską, w tym specjalistyczną i pielęgniarstwa oraz rehabilitację leczniczą. Ważnym ogniwem działalności Domu jest aktywizacja mieszkańców w oparciu o różnorodne formy terapii zajęciowej.	87.20.Z	0,00 zł
2	działalność na rzecz osób niepełnosprawnych	Zakład Aktywności Zawodowej -jest zakładem pracy dla osób ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, w którym rehabilitacja zawodowo-społeczna opiera się na pracy zawodowej osób niepełnosprawnych koordynowanej i nadzorowanej przez instruktorów-terapeutów. Tworzenie, działanie i finansowanie zaz określają przepisy zawarte: 1 w Ustawie o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz.721 z późn.zm.) 2 w Rozporządzeniu Min. PiPS. z dn.17 lipca 2012r. (Dz.U.poz.850) w sprawie zakładów aktywności zawodowej.	88.10.Z	63 743,05 zł
5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym				
5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą				<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności				

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym		
1. Informacja o przychodach organizacji		
1. Łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)		8 335 818,84 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego		5 524 643,03 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego		2 682 640,55 zł
c) przychody z działalności gospodarczej		0,00 zł
d) przychody finansowe		0,00 zł
e) pozostałe przychody		128 535,26 zł
2. Informacja o źródłach przychodów organizacji		
2.1. Przychody z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych		45 243,93 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:		5 395 847,66 zł
w tym:	a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	23 886,99 zł
	b) ze środków budżetu państwa	758 692,71 zł
	c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	3 984 508,22 zł
	d) ze środków państwowych funduszy celowych	628 759,74 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:		66 560,08 zł
w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	0,00 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	66 560,08 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		2 828 167,17 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		

3.1. Stan środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego	171 994,77 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem	78 329,35 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania	
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów	

4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym	Koszty ogółem:	W tym: wysokość kosztów finansowana z 1% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:	8 263 696,43 zł	78 329,35 zł
a) koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	5 491 972,78 zł	14 586,30 zł
b) koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	2 697 290,65 zł	63 743,05 zł
c) koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł	
d) koszty finansowe	55,08 zł	
e) koszty administracyjne	69 274,77 zł	0,00 zł
f) pozostałe koszty ogółem	5 103,15 zł	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1% podatku dochodowego od osób fizycznych	78 329,35 zł	0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	32 670,25 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	-14 650,10 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł

IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
<p>1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień</p> <p><i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i></p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> z podatku dochodowego od osób prawnych 13 703,25 zł</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od nieruchomości</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od czynności cywilnoprawnych</p> <p><input type="checkbox"/> z podatku od towarów i usług</p> <p><input type="checkbox"/> z opłaty skarbowej</p> <p><input type="checkbox"/> z opłat sądowych</p> <p><input type="checkbox"/> z innych zwolnień, jakich:</p> <p><input type="checkbox"/> nie korzystała</p>

2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: (Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)	<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> najem <input type="checkbox"/> użytkowanie <input type="checkbox"/> użyczenie <input type="checkbox"/> dzierżawa <input checked="" type="checkbox"/> nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy (Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)	142 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty (Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)	106,70 etatów
1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)	12 osób
2. Członkowie	
2.1. Organizacja posiada członków	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych
	0 osób prawnych
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym	
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy (Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)	11 osób

w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	11 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)</i>		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. Łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		5 014 352,93 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	4 866 806,73 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	3 642 573,79 zł
	- nagrody	555 902,75 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	668 330,19 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	147 546,20 zł
2. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		5 014 352,93 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	2 213 101,57 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	2 801 251,36 zł
3. Łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)</i>		3 800,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)</i>		2 710,87 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	3 800,00 zł
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne	0,00 zł
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej	14 331,63 zł
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>	

VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożyczkach publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	<input type="radio"/> Tak <input checked="" type="radio"/> Nie
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych	

VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożyczki publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Dom Pomocy Społecznej	Prowadzenie Domu pomocy Społecznej dla osób przewlekle psychicznie chorych	Starostwo Powiatowe w Krakowie	1 077 929,52 zł
2	Środowiskowy Dom Samopomocy	Realizacja z zakresu pomocy społecznej na prowadzenie Powiatowego Ośrodka Wsparcia-Środowiskowego Domu samopomocy	Starostwo Powiatowe w Krakowie	799 140,00 zł
3	Warsztat Terapii Zajęciowej	Rehabilitacja społeczna i zawodowa zmierzająca do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego Uczestnika	Starostwo Powiatowe w Krakowie	102 480,00 zł
4	Warsztat Terapii Zajęciowej	Rehabilitacja społeczna i zawodowa zmierzająca do ogólnego rozwoju i poprawy sprawności każdego Uczestnika	Starostwo Powiatowe w Krakowie- ośrodki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będące w dyspozycji Powiatu Krakowskiego	922 320,00 zł
5	Zakład Aktywności Zawodowej	Dofinansowanie kosztów działalności Zakładu Aktywności Zawodowej	Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego	1 000 000,00 zł

6	Zakład Aktywności Zawodowej	Dofinansowanie kosztów działalności Zakładu Aktywności Zawodowej	Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego- środki Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych będące w dyspozycji Powiatu Krakowskiego	167 165,44 zł
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe				<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację (Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
1	Kilometry do celu - zapewnienie osobom z niepełnosprawnościami z gminy Mogilany dostępu do różnego rodzaju usług społecznych	Kilometry do celu - zapewnienie osobom z niepełnosprawnościami z gminy Mogilany dostępu do różnego rodzaju usług społecznych	Gmina Mogilany	8 060,40 zł
2	Modernizacja wyjścia z budynku DPS oraz remont maszynowni pomp ciepła	Modernizacja wyjścia z budynku DPS oraz remont maszynowni pomp ciepła	Powiat Krakowski	74 300,00 zł
3	Dodatkowe składniki wynagrodzenia dla osób w szczególności narażonych na negatywne skutki wystąpienia stanu epidemii wirusa SARS-CoV-2	Dofinansowanie bieżącej działalności DPS, ze szczególnym uwzględnieniem przyznania dodatkowych składników wynagrodzenia osobom w szczególności narażonym na negatywne skutki wystąpienia stanu epidemii wirusa SARS-CoV-2	Wojewoda Małopolski	27 705,00 zł
4	Dodatkowe składniki wynagrodzenia dla osób w szczególności narażonych na negatywne skutki wystąpienia stanu epidemii wirusa SARS-CoV-2	Dofinansowanie bieżącej działalności DPS, ze szczególnym uwzględnieniem przyznania dodatkowych składników wynagrodzenia osobom w szczególności narażonym na negatywne skutki wystąpienia stanu epidemii wirusa SARS-CoV-2	Powiat Krakowski	6 927,00 zł
5	Wsparcie DPS w realizacji zadania z uwagi na stan zagrożenia epidemiologicznego	Przygotowanie i zabezpieczenie DPS przed wzrostem zakażeń wywołanych wirusem SARS-CoV-2. Zapewnienie kadry niezbędnej do zapewnienia ciągłości usług świadczonych przez Dom	Wojewoda Małopolski	23 095,00 zł
6	Wsparcie DPS w realizacji zadania z uwagi na stan zagrożenia epidemiologicznego	Przygotowanie i zabezpieczenie DPS przed wzrostem zakażeń wywołanych wirusem SARS-CoV-2. Zapewnienie kadry niezbędnej do zapewnienia ciągłości usług świadczonych przez Dom	Powiat Krakowski	5 774,00 zł

7	Wsparcie DPS w realizacji zadania z uwagi na stan zagrożenia epidemiologicznego	Zagwarantowanie właściwej opieki nad mieszkańcami DPS, w szczególności na wynagrodzenia oraz dodatkowe składniki wynagrodzenia dla osób świadczących prace oraz zapewniających ciągłość realizacji usług w DPS	Wojewoda Małopolski	34 861,00 zł
8	Wsparcie DPS w realizacji zadania z uwagi na stan zagrożenia epidemiologicznego	Zagwarantowanie właściwej opieki nad mieszkańcami DPS, w szczególności na wynagrodzenia oraz dodatkowe składniki wynagrodzenia dla osób świadczących prace oraz zapewniających ciągłość realizacji usług w DPS	Powiat Krakowski	8 716,00 zł
9	Modernizacja węzła z pompami ciepła	Przeciwdziałanie degradacji infrastruktury istniejącego WTZ: "Dofinansowanie do modernizacji węzła z pompami ciepła"	Powiat Krakowski	57 859,20 zł
10	Bezpieczne WTZ i rehabilitacja społeczno-zawodowa osób z niepełnosprawnościami	Pokrycie kosztów zakupu środków ochrony osobistej dla pracowników zaangażowanych w bezpośrednią pracę z osobami z niepełnosprawnościami oraz środków dezynfekcyjnych i wyposażenia potrzebnego do ich stosowania dla WTZ	PFRON	9 072,00 zł
11	Finansowanie naprawy windy w ŚDS	Finansowanie naprawy windy w ŚDS	Powiat Krakowski	21 788,43 zł
12	"Sami-Dzielni - razem przeciw COVID-19"	Zakup sprzętu i akcesoriów umożliwiającego kontakt on-line mieszkańców/personelu z otoczeniem/rodziną w celu polepszenia sytuacji osób przebywających w DPS	ROPS	8 065,80 zł
13	Małopolska Tarcza Antykryzysowa - Pakiet Społeczny. Bezpieczny Dom.	Doposażenie stanowisk pracy personelu DPS oraz doposażenie mieszkańców w środki ochrony indywidualnej niezbędnej do przeciwdziałania epidemii COVID-19. Doposażenie w sprzęt i wyposażenie niezbędne do walki z epidemią i jej skutkami. Utworzenie miejsc noclegu, izolacji lub odbywania kwarantanny.	Europejski Fundusz Społeczny	90 762,10 zł

14	Małopolska Tarcza Antykryzysowa - Pakiet Społeczny. Bezpieczny Dom.	Doposażenie stanowisk pracy personelu DPS oraz doposażenie mieszkańców w środki ochrony indywidualnej niezbędnej do przeciwdziałania epidemii COVID-19. Doposażenie w sprzęt i wyposażenie niezbędne do walki z epidemią i jej skutkami. Utworzenie miejsc noclegu, izolacji lub odbywania kwarantanny.	Budżet Państwa	16 929,05 zł
15	Bezpieczny dom - wsparcie dla kadry małopolskich domów pomocy społecznej w związku z zagrożeniem COVID-19	Wsparcie DPS w organizacji odpowiedniej do potrzeb opieki nad mieszkańcami, w celu ochrony ich zdrowia i życia, a także pracowników i wolontariuszy, w związku z zagrożeniem i skutkami COVID-19	Europejski Fundusz Społeczny	123 192,08 zł
16	Bezpieczny dom - wsparcie dla kadry małopolskich domów pomocy społecznej w związku z zagrożeniem COVID-19	Wsparcie DPS w organizacji odpowiedniej do potrzeb opieki nad mieszkańcami, w celu ochrony ich zdrowia i życia, a także pracowników i wolontariuszy, w związku z zagrożeniem i skutkami COVID-19	Budżet Państwa	22 977,92 zł
17	Likwidacja barier transportowych: dofinansowanie do nowego mikrobusa do przewozu osób niepełnosprawnych	Likwidacja barier transportowych: dofinansowanie do nowego mikrobusa do przewozu osób niepełnosprawnych	PFRON	90 000,00 zł
18	ERASMUSD+Ideas against poverty	Podejmowanie wspólnie z osobami niepełnosprawnymi działań w ramach upowszechniania wiedzy na temat wykluczenia społecznego, ubóstwa i procesu integracji. Korzystanie z doświadczeń innych krajów poprzez międzynarodową platformę współpracy	Europejski Fundusz Społeczny	24 496,19 zł

IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych

(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)

1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne	<input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie
--	---

2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację

Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu	Kwota
1	Dostawa artykułów spożywczych dla BFDDPS	DPS	254 952,31 zł
2	Zakup busa dla podopiecznych WTZ	WTZ	139 600,00 zł

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
1	Boni-Activ Sp. z o.o. - non profit	381911960	Konary, ul. Bonifraterska 11 32-031 Mogilany	50,00	50,00

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
1	PCPR	2

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

- Tak
 Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji	Ewa Solecka-Florek -Prezes Zarządu Natalia Gębka -Członek Zarządu Tomasz Półchopek -Członek Zarządu	Data wypełnienia sprawozdania	2021-10-12
--	---	-------------------------------	------------